

**ORDEN DEL DIA
CIUDAD DE WATSONVILLE
REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL**



Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación

Trabajando con nuestra comunidad para crear un impacto positivo a través de un servicio con Corazón

**Alcalde Jimmy Dutra, Distrito 6
Ari Parker Vice alcalde, Distrito 7**

**Eduardo Montesino, Concejal Distrito 1
Aurelio González, Concejal, Distrito 2
Lowell Hurst, Concejal, Distrito 3
Francisco Estrada, Concejal, Distrito 4
Rebecca J. García, Concejal, Distrito 5**

**Matthew D. Huffaker, Administrador Municipal
Alan J. Smith, Abogado Municipal
Beatriz Vázquez Flores, Secretaria Municipal**

Reunión a Distancia/Teleconferencia

<https://cityofwatsonville-org.zoomgov.com/j/1604661504>

O iPhone one-tap: US: +16692545252,,1604661504# o +16692161590,, 1604661504#

O Telefono: US: +1 669 254 5252 o +1 669 216 1590 o + 1 646 828 7666

Webinar ID: 160 466 1504

Esta reunión se celebra en conformidad con la Ley Brown tal como está en vigor actualmente y en virtud de la Ley de Servicios de Emergencia del Estado, la Declaración de Emergencia del Gobernador relacionada con COVID-19, las Órdenes Extendidas y Modificadas del Refugio en Lugar del Funcionario de Salud del Condado de Santa Cruz y las Órdenes Ejecutivas del Gobernador N-25-20 y N-29-20, que permite la asistencia de los miembros del Concilio Municipal, el personal de la Ciudad y el público participar y el Concilio llevar a cabo la reunión por teleconferencia, videoconferencia, o ambas.

CÓMO VER LA REUNIÓN: No hay lugar físico donde los miembros del publico puedan observar la reunión. Favor de ver la reunión que será transmitido por televisión en vivo en los Canales 70 (Charter) y 99 (AT&T), transmitido por video <https://cityofwatsonville.org//2123//City-Council-Agendas-Minutes>.

CÓMO PARTICIPAR ANTES DE LA REUNIÓN: El público puede presentar comentarios por escrito y mandar un correo electrónico a citycouncil@cityofwatsonville.org Todos los comentarios formarán parte del registro de la reunión. Correos electrónicos recibidos dos horas antes de la reunión no se subirán a la Orden del Día y no podrán ser visto por el Concilio o personal municipal. Se añadirán a la Orden del Día el día después de la reunión.

CÓMO PUEDE PARTICIPAR DURANTE LA REUNIÓN: Se le alienta al público a participar/comentar durante la reunión uniéndose desde su computadora, tableta o teléfono inteligente a través de Zoom Webinar

<https://cityofwatsonvill-org.zoomgov.com/j/1604661504>

O iPhone one-tap: US: +16692545252,, 1604661504# o +16692161590,, 1604661504#

O Teléfono: Marque (para mejor calidad, marque un número basado a su ubicación actual): US: +1 669 254 5252 o +1 669 216 1590 o +1 646 828 7666

Identificación Webinar: 160 466 1504 para expresar sus comentarios.

Para información tocante la orden del día, favor de llamar a la oficina de la Secretaría Municipal al (831) 768-3040

SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN EN ESPAÑOL ESTARÁN DISPONIBLES EN ZOOM

Ley de Americanos con Discapacidades (ADA)



La Cámara del Concilio es una instalación accesible. Si desea asistir a una reunión y si requiere alojamiento de acceso y o participar en la reunión del Concilio favor de llamar a la Secretaría Municipal al (831) 768-3040 por lo menos tres (3) días antes de la reunión para concertar los preparativos. El numero TDD de la Cuidad es (831) 763-4075.



ORDEN DEL DÍA

CIUDAD DE WATSONVILLE

REUNIÓN CONJUNTA EXTRAORDINARIA DEL CONCILIO MUNICIPAL/COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN

Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación

martes, 9 de febrero, 2021, 4:00 p.m.

	Paginas
1. LISTA DE ASISTENCIA	
2. INFORMES AL CONCILIO – No Requiere Acción Alguna	
2.a. CAPACITACIÓN DE ÉTICA (PROYECTO DE LEY DE LA ASAMBLEA ESTATAL 1234) (2 Horas)	
<u>LA REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL SE REANUDARÁ A LAS 6:30 P.M.</u>	
3. LISTA DE ASISTENCIA	
4. SALUDO A LA BANDERA	
5. ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN	
5.a. INFORME DE DESEMBOLSOS	5
5.b. INFORME DE DOCUMENTOS DIVERSOS	74
5.c. INFORMES ESCRITOS POR CONCEJALES TOCANTE ACCIONES TOMADAS EN SUS REUNIONES DE MESAS DIRECTIVAS/COMISIONES REGIONALES QUE PUEDAN AFECTAR A LA CIUDAD DE WATSONVILLE (SI HAY ALGUNO) INFORME DEL 3 DE FEBRERO DE 2021 DE LA COMISIÓN DE FORMACIÓN DE AGENCIA LOCAL DEL CONDADO DE SANTA CRUZ (Concejal Estrada)	92
6. PRESENTACIONES Y COMUNICACIONES ORALES	
<p>Este tiempo está destinado para que los miembros del público se dirijan al Concilio sobre cualquier asunto que no esté en la Agenda, el cual se someta a la jurisdicción del Concilio. No se tomará acción alguna o se trataran los temas planteados, salvo que los concejales pueden responder a las declaraciones o a preguntas formuladas, o pueden hacer preguntas para obtener clarificación. Todos los temas de una naturaleza administrativa serán remitidos a los administradores. Todos los temas relacionados con el Concilio serán anotados en las actas y pueden ser fijados para tratarlos en una reunión futura o se remitirán a los administradores para que sean aclarados u obtener más información. Todo concejal puede programar aquellos temas planteados durante las comunicaciones orales en una agenda futura. SE LES PIDE A LOS ORADORES QUE DEN SU NOMBRE PARA OBTENER UN REGISTRO CORRECTO PARA LAS ACTAS DE LA REUNIÓN.</p>	
6.a. COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DEL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)	

6.b.	COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DE LOS CONCEJALES (2 MINUTOS CADA UNO)	
6.c.	PRESENTACIÓN DE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A QUEENS SHOES & MORE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A SINDY HERNANDEZ Y QUEEN'S SHOES & MORE POR SUS CONTRIBUCIONES VALIOSAS A LA COMUNIDAD Y DESEÁNDOLE ÉXITO CONTINUO EN EL FUTURO	95
7.	INFORMES AL CONCILIO – No Requiere Acción Alguna	
7.a.	INFORME DE ACTUALIZACIÓN DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL Presentación por el Administrador Municipal Huffaker	
7.b.	INFORME DE ACTUALIZACIÓN SOBRE EL SECTOR DE BASURA Presentación por el director de Obras y Servicios Públicos Palmisano, Gerente de División de Basura Rivera, y Analista Administrativa Peralta	
8.	AGENDA DE CONSENTIMIENTO Todos los puntos que aparecen en la Agenda de Consentimiento son acciones recomendadas de rutina y se efectuarán en una moción de consenso. Todos los asuntos removidos se considerarán inmediatamente después de la moción de consenso. El alcalde permitirá comentarios públicos antes de la aprobación de la Agenda de Consentimiento.	
	<u>COMENTARIOS POR EL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)</u>	
8.a.	MOCIÓN QUE ACEPTA Y REGISTRA LAS ACTAS DEL 19 DE ENERO DE 2021	96
8.b.	INFORME DE INVERSIONES DE JULIO 2020 A SEPTIEMBRE 2020 (Por recomendación de la directora de Servicios Administrativos Czerwin) MOCIÓN QUE ACEPTA EL INFORME DE INVERSIONES DE JULIO A SEPTIEMBRE DE 2020	114
8.c.	INFORME DE INVERSIONES DE OCTUBRE 2020 A DICIEMBRE 2020 (Por recomendación de la directora de Servicios Administrativos Czerwin) MOCIÓN QUE ACEPTA EL INFORME DE INVERSIONES DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2020	122
8.d.	POLÍTICA DE INVERSIONES DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE PARA EL AÑO 2021 (Por recomendación de la directora de Servicios Administrativos Czerwin) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y CONFIRMA LA POLÍTICA DE INVERSIONES DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE PARA EL AÑO 2021	130
8.e.	RESOLUCIÓN QUE AUTORIZA APROPIACIONES PRESUPUESTARIAS (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano) RESOLUCIÓN QUE ENMIENDA EL PRESUPUESTO 2020-2021 PARA APROPIAR \$535,000 DEL FONDO DE IMPUESTOS SOBRE LA VENTA DEL COMBUSTIBLE PARA SUPLEMENTAR O COMPLEMENTAR CIERTAS OBRAS EXISTENTES EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	139

8.f.	OTORGAR CONTRATO A OLSON REMCHO PARA REVISAR EL DISTRITO DE VOTACIONES DEL CONCILIO MUNICIPAL Y SERVICIOS DE DEMOGRAFÍA (Por recomendación de la Secretaria Municipal Vázquez Flores) RESOLUCIÓN QUE OTORGA CONTRATO A OLSON REMCHO, LLP., PARA REVISAR EL DISTRITO DE VOTACIONES DEL CONCILIO MUNICIPAL Y SERVICIOS DE DEMOGRAFÍA, EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$116,800, Y AUTORIZAR APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA DE \$76,800 DEL FONDO GENERAL	143
8.g.	ENMIENDA A CONTRATO CON EL CONDADO DE SANTA CRUZ (Por recomendación del director de Parques y Servicios a la Comunidad Calubaquib) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA PRIMERA ENMIENDA A CONTRATO CON EL CONDADO DE SANTA CRUZ PARA SERVICIOS DE CAMPAMENTOS DE ENRIQUECIMIENTO Y APRENDIZAJE PARA MENORES, QUE EXTIENDE EL PLAZO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2021 Y INCREMENTA COMPENSACIÓN A LA CIUDAD POR \$133,578 POR UN TOTAL ACUMULADO QUE NO EXCEDA \$240,178	172
8.h.	BANDERAS CONMEMORATIVAS (Por petición de la vicealcalde Parker) RESOLUCIÓN QUE ESTABLECE LA POLÍTICA DEL CONCILIO PARA LA EXPOSICIÓN AL AIRE LIBRE DE BANDERAS CONMEMORATIVAS EN LA PLAZA CÍVICA DE WATSONVILLE	177
8.i.	BANDERA BLACK LIVES MATTER (Por petición del concejal González) RESOLUCIÓN QUE AUTORIZA LA EXPOSICIÓN DE LA BANDERA BLACK LIVES MATTER EN LA PLAZA CÍVICA DE WATSONVILLE DURANTE EL MES DE FEBRERO EN CONMEMORACIÓN DEL MES DE LA HISTORIA AFROAMERICANA CONFORMA CON LA POLÍTICA DEL CONCILIO PARA LA EXPOSICIÓN AL AIRE LIBRE DE BANDERAS CONMEMORATIVAS	182
8.j.	POLÍTICA PARA RESPONDER A DEMANDAS (Por recomendación del abogado municipal) RESOLUCIÓN QUE ADOPTA LA POLÍTICA PARA RESPONDER A DEMANDAS	186
8.k.	NOMBRAMIENTO A LA JUNTA DIRECTIVA DE LA BIBLIOTECA RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A DON BROWN A LA JUNTA DIRECTIVA DE LA BIBLIOTECA DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE [Distrito 3-Hurst]	190
8.l.	NOMBRAMIENTO A LA COMISIÓN DE PERSONAL RESOLUCIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE QUE NOMBRA A KRISTAL SALCIDO A LA COMISIÓN DE PERSONAL DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE	195
9.	ASUNTOS REMOVIDOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO COMENTARIOS POR EL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)	
10.	AUDIENCIAS PÚBLICAS, APELACIONES Y ORDENANZAS	

10.a. CONSIDERACIÓN DE INFORME FINANCIERO EXHAUSTIVO ANUAL
(Por recomendación de la directora de Servicios Administrativos Czerwin)
RECIBIR INFORME FINANCIERO ANUAL DE AUDITORIA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019-20 E INFORME FINANCIERO DE MEDIO AÑO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020-21

200

- 1) Informe administrativo presentado por la directora de Servicios Administrativos Czerwin
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Audiencia pública
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
- 5) Deliberación sobre las mociones por el Concilio Municipal
- 6) Moción que acepta el Informe Financiero Exhaustivo para el ejercicio fiscal 2019-20
- 7) Moción que acepta el Informe Financiero de Medio Año para el año fiscal 2020-21
- 8) Moción que acepta Informe Anual de Auditoria de la Medida G para el ejercicio fiscal 2019-20
- 9) Resolución que enmienda el presupuesto 2020-2021 para autorizar apropiación de \$414,665 a varios fondos

11. ASUNTOS NUEVOS

11.a. BUSTO DE WASHINGTON
CONSIDERACIÓN DE UBICACIÓN DEL BUSTO DE GEORGE WASHINGTON EN LA PLAZA MUNICIPAL

368

- 1) Informe administrativo presentado por el director de Parques y Servicios a la Comunidad Calubaquib
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Comentarios por el público
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
- 5) Deliberación sobre moción por el Concilio Municipal
- 6) Resolución que autoriza y ordena al personal municipal para mantener el busto de George Washington en su ubicación actual en la Plaza Municipal y añadir una placa bilingüe en el podio del busto que resume una amplia perspectiva historial sobre George Washington

12. ASUNTOS URGENTES AGREGADOS A LA AGENDA

13. PETICIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ARTÍCULOS FUTUROS EN LA AGENDA

14. APLAZAMIENTO

En conformidad con la sección 54954.2(a)(1) del Código Gubernamental del Estado de California, esta Agenda será fijada por lo menos 72 horas antes de la reunión programada en un lugar público libremente accesible al público las 24 horas del día y en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/City-Council-Agendas-Minutes>

Materiales relacionados a un artículo de esta Agenda presentados al Concilio después de la distribución del paquete de la Agenda estarán disponibles para inspección pública en la Secretaría Municipal (275 Main Street, 4º piso) durante las horas normales de oficina.

Tales documentos también están disponibles en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/City-Council-Agendas-Minutes> según la capacidad del personal municipal de fijar este documento antes de la reunión.