

**ORDEN DEL DIA
CIUDAD DE WATSONVILLE
REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL**



Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación

Trabajando con nuestra comunidad para crear un impacto positivo a través de un servicio con Corazón

**Alcalde Jimmy Dutra, Distrito 6
Ari Parker Vice alcalde, Distrito 7**

**Eduardo Montesino, Concejal Distrito 1
Aurelio González, Concejal, Distrito 2
Lowell Hurst, Concejal, Distrito 3
Francisco Estrada, Concejal, Distrito 4
Rebecca J. García, Concejal, Distrito 5**

**Matthew D. Huffaker, Administrador Municipal
Alan J. Smith, Abogado Municipal
Beatriz Vázquez Flores, Secretaria Municipal**

Reunión a Distancia/Teleconferencia

<https://cityofwatsonville-org.zoomgov.com/j/1604661504>

O iPhone one-tap: US: +16692545252,,1604661504# o +16692161590,, 1604661504#

O Teléfono: US: +1 669 254 5252 o +1 669 216 1590 o + 1 646 828 7666

Webinar ID: 160 466 1504

Esta reunión se celebra en conformidad con la Ley Brown tal como está en vigor actualmente y en virtud de la Ley de Servicios de Emergencia del Estado, la Declaración de Emergencia del Gobernador relacionada con COVID-19, las Órdenes Extendidas y Modificadas del Refugio en Lugar del Funcionario de Salud del Condado de Santa Cruz y las Órdenes Ejecutivas del Gobernador N-25-20 y N-29-20, que permite la asistencia de los miembros del Concilio Municipal, el personal de la Ciudad y el público participar y el Concilio llevar a cabo la reunión por teleconferencia, videoconferencia, o ambas.

Las reuniones son transmitidas en vivo en la pagina de red de la Ciudad. Las reuniones también son televisadas en vivo en los canales 70 (Charter) y 99 (AT&T).

CÓMO VER LA REUNIÓN: No hay lugar físico donde los miembros del publico puedan observar la reunión. Favor de ver la reunión que será transmitido por televisión en vivo en los Canales 70 (Charter) y 99 (AT&T), transmitido por video <https://cityofwatsonville.org//2123//City-Council-Agendas-Minutes>.

CÓMO PARTICIPAR ANTES DE LA REUNIÓN: El público puede presentar comentarios por escrito y mandar un correo electrónico a citycouncil@cityofwatsonville.org Todos los comentarios formarán parte del registro de la reunión. Correos electrónicos recibidos dos horas antes de la reunión no se subirán a la Orden del Día y no podrán ser visto por el Concilio o personal municipal. Se añadirán a la Orden del Día el día después de la reunión.

CÓMO PUEDE PARTICIPAR DURANTE LA REUNIÓN: Se le alienta al público a participar/comentar durante la reunión uniéndose desde su computadora, tableta o teléfono inteligente a través de Zoom Webinar

<https://cityofwatsonvill-org.zoomgov.com/j/1604661504>

O iPhone one-tap: US: +16692545252,, 1604661504# o +16692161590,, 1604661504#

O Teléfono: Marque (para mejor calidad, marque un número basado a su ubicación actual):

US: +1 669 254 5252 o +1 669 216 1590 o +1 646 828 7666

Identificación Webinar: 160 466 1504 para expresar sus comentarios.

Para información tocante la orden del día, favor de llamar a la oficina de la Secretaria Municipal al (831) 768-3040

SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN EN ESPAÑOL ESTARÁN DISPONIBLES EN ZOOM

Ley de Americanos con Discapacidades (ADA)



La Cámara del Concilio es una instalación accesible. Si desea asistir a una reunión y si requiere alojamiento de acceso y o participar en la reunión del Concilio favor de llamar a la Secretaría Municipal al (831) 768-3040 por lo menos tres (3) días antes de la reunión para concertar los preparativos. El numero TDD de la Ciudad es (831) 763-4075.



ORDEN DEL DÍA
CIUDAD DE WATSONVILLE
REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL

Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación

martes, 27 de abril, 2021, 4:30 p.m.

Paginas

1. CORRESPONDENCIA PARA LA SESIÓN A PUERTA CERRADA (SI HAY ALGUNA)

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA

AVISO DE SESIÓN A PUERTA CERRADA:

A ESTA HORA EL CONCILIO MUNICIPAL ACEPTARÁ COMENTARIOS PÚBLICOS SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA.

El Concilio Municipal de la Ciudad de Watsonville pasará a la Sesión a puerta cerrada para debatir los siguientes asuntos:

2.a. CONFERENCIA CON EL ABOGADO MUNICIPAL – LITIGACIÓN ACTUAL
(Código Gubernamental Artículo 54956.9)

Litigación pendiente conforme al artículo (d)(1)

1) Nombre del expediente: Monterey Bay Aviation, Inc., ejerciendo como United Flight Services v Ciudad de Watsonville et al, — Tribunal Superior del Condado de Santa Cruz (Núm. del Expediente 19CV03692)

2) Nombre del expediente: Monterey Bay Aviation, Inc., ejerciendo como United Flight Services v Ciudad de Watsonville et al, — Tribunal Superior del Condado de Santa Cruz (Núm. del Expediente 20CV01562)

2.b. CONSULTA CON NEGOCIADOR LABORAL
(Código Gubernamental Sec. 54957.6)

Negociador de la agencia: Nathalie Manning, Matt Huffaker y Mike McDougall

Organización laboral: Unidad de Oficinistas y Técnicos (SEIU)

LA REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL SE REANUDARÁ A LAS 5:30 P.M.

3. LISTA DE ASISTENCIA

4. SALUDO A LA BANDERA

5. ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN

- 5.a. **INFORME DE DESEMBOLSOS** 8
- 5.b. **INFORME DE DOCUMENTOS DIVERSOS** 48
- 5.c. **INFORMES ESCRITOS POR CONCEJALES TOCANTE ACCIONES TOMADAS EN SUS REUNIONES DE MESAS DIRECTIVAS/COMISIONES REGIONALES QUE PUEDAN AFECTAR A LA CIUDAD DE WATSONVILLE (SI HAY ALGUNO)**

6. PRESENTACIONES Y COMUNICACIONES ORALES

Este tiempo está destinado para que los miembros del público se dirijan al Concilio sobre cualquier asunto que no esté en la Agenda, el cual se someta a la jurisdicción del Concilio. No se tomará acción alguna o se trataran los temas planteados, salvo que los concejales pueden responder a las declaraciones o a preguntas formuladas, o pueden hacer preguntas para obtener clarificación. Todos los temas de una naturaleza administrativa serán remitidos a los administradores. Todos los temas relacionados con el Concilio serán anotados en las actas y pueden ser fijados para tratarlos en una reunión futura o se remitirán a los administradores para que sean aclarados u obtener más información. Todo concejal puede programar aquellos temas planteados durante las comunicaciones orales en una agenda futura. **SE LES PIDE A LOS ORADORES QUE DEN SU NOMBRE PARA OBTENER UN REGISTRO CORRECTO PARA LAS ACTAS DE LA REUNIÓN.**

- 6.a. **COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DEL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)**
- 6.b. **COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DE LOS CONCEJALES (2 MINUTOS CADA UNO)**
- 6.c. **INFORME DE LAS ACCIONES EFECTUADAS DURANTE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA**

PROCLAMACIÓN QUE RECONOCE A MATT EGUCHI Y BODY ZONE HEALTH AND FITNESS 61

PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A MATT EGUCHI Y EL EQUIPO ENTERO DE *BODY ZONE HEALTH & FITNESS CLUB* POR SU COMPROMISO PARA PROVEER UN AMBIENTE FAMILIAR, DONDE TODOS SE SIENTEN BIENVENIDOS Y SEGUROS MIENTRAS HACEN EJERCICIO

6.d. PROCLAMACIÓN QUE RECONOCE EL MES DE MAYO 2021 COMO MES DE SEGURIDAD DE EDIFICACIÓN 62

PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE EL MES DE MAYO 2021 COMO MES DE SEGURIDAD DE EDIFICACIÓN Y ANIMANDO A TODOS EN LA COMUNIDAD A EDUCARSE EN ESTE TEMA IMPORTANTE Y DAR GRACIAS A NUESTROS OFICIALES DE EDIFICACIÓN POR SU EXCELENTE TRABAJO QUE HACEN A DIARIO

7. INFORMES AL CONCILIO – No Requiere Acción Alguna

- 7.a. **PRESENTACIÓN SOBRE PRONÓSTICO DE PRESUPUESTO POR LA DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CZERWIN**

8. AGENDA DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos que aparecen en la Agenda de Consentimiento son acciones recomendadas de rutina y se efectuarán en una moción de consenso. Todos los asuntos removidos se considerarán inmediatamente después de la moción de consenso. El alcalde permitirá comentarios públicos antes de la aprobación de la Agenda de Consentimiento.

COMENTARIOS POR EL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)

8.a.	MOCIÓN QUE ACEPTA Y REGISTRA LAS ACTAS DEL 10 Y 13 DE ABRIL DE 2021	63
8.b.	PETICIÓN DE CAMBIO CON K.J. WOODS CONSTRUCTION (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA PETICIÓN DE CAMBIO NÚM. 2 DE CONTRATO CON <i>K.J. WOODS CONSTRUCTION, INC.</i> , PARA EL REEMPLAZO DE DRENAJE SANITARIO PARA EL CALLEJÓN MADISON, OBRA NÚM. SS-20-02; INCREMENTANDO EL ÁMBITO DE TRABAJO Y COMPENSACIÓN EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$23,076.47	75
8.c.	VICESECRETARIA MUNICIPAL - DESCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN DE EMPLEO (Por recomendación del Comité de Personal y Secretaria Municipal Vázquez Flores) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE VICESECRETARIA MUNICIPAL (UNIDAD GERENCIAL) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$34.59 – \$46.35 POR HORA A \$36.48 - \$48.89 POR HORA	91
8.d.	VICEGERENTE DE FINANZAS – DESCRIPCIÓN DE EMPLEO (Por recomendación del Comité de Personal y directora de Servicios Administrativos Czerwin) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE VICEGERENTE DE FINANZAS (UNIDAD GERENCIAL) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$48.02 - \$61.28 POR HORA	98
8.e.	ESPECIALISTA DE SERVICIOS DE POLICÍA – DESCRIPCIÓN DE EMPLEO (Por recomendación del Comité de Personal y jefe de Policía Honda) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE ESPECIALISTA DE SERVICIOS DE POLICÍA (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$23.84 – \$31.96 POR HORA	104
8.f.	DESCRIPCIONES DE EMPLEO Y RANGOS SALARIALES PARA EL DEPARTAMENTO DE PARQUES Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD (Por recomendación del Comité de Personal y Director del Departamento de Parques y Servicios a la Comunidad Calubaquib) 1) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO DE PARQUE I (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$19.14 – \$25.65 POR HORA 2) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO DE PARQUE II (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$21.19 – \$28.39 POR HORA 3) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE TRABAJADOR DE MANTENIMIENTO DE PARQUE SUPERIOR (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$23.27 – \$31.18 POR HORA	109

- 4) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE ESPECIALISTA DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$21.10 – \$28.28 POR HORA A \$24.67 – \$33.06 POR HORA
- 5) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE COORDINADOR(A) DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$25.25 – \$34.23 POR HORA A \$29.02 – \$38.89 POR HORA
- 6) RESOLUCIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE QUE REAFIRMA LA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO ESTABLECIDA DE COORDINADOR(A) DE INSTALACIONES DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$25.25 – \$34.23 POR HORA A \$29.02 – \$38.89 POR HORA
- 7) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERVISOR(A) DE MANTENIMIENTO DE PARQUES (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.24 – \$39.19 POR HORA A \$32.65 – \$43.75 POR HORA
- 8) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERVISOR(A) DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.31 – \$39.28 POR HORA A \$32.65 – \$43.75 POR HORA
- 9) RESOLUCIÓN QUE REAFIRMA LA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO ESTABLECIDA DE SUPERVISOR(A) DE SERVICIOS DE ADULTOS MAYORES (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.31 – \$39.28 POR HORA A \$32.65 – \$43.75 POR HORA
- 10) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE GERENTE DE SERVICIOS DE PARQUE (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$32.16 – \$43.09 POR HORA A \$36.73 – \$49.22 POR HORA
- 11) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE GERENTE DE SERVICIOS DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$32.26 – \$43.23 POR HORA A \$36.73 – \$49.22 POR HORA
- 12) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERINTENDENTE DE PARQUES (UNIDAD GERENCIAL) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$36.87 – \$49.41 POR HORA A \$41.32 – \$55.37 POR HORA
- 13) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERINTENDENTE DE RECREACIÓN (UNIDAD GERENCIAL I) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$36.87 – \$49.41 POR HORA A \$41.32 – \$55.37 POR HORA

14) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE VICEDIRECTOR(A) DE PARQUES Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD (UNIDAD GERENCIAL) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$44.91 – \$60.18 POR HORA A \$46.49 – \$62.29 POR HORA

15) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE DIRECTOR(A) DE PARQUES Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD (EQUIPO EJECUTIVO) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$62.87 – \$84.26 POR HORA

8.g. CLASIFICACIONES EMPLEO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS (Por recomendación del Comité de Personal y director de Obras y Servicios Públicos Palmisano)

190

1) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE GERENTE DE SISTEMAS DE COLECCIÓN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$35.40 – \$47.43 POR HORA A \$39.57 – \$53.03 POR HORA

2) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE COORDINADOR DE FLOTA Y ALMACÉN (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$27.38 - \$36.69 POR HORA

3) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE SUPERVISOR(A) DE CENTRO DE BASURA Y RECICLAJE (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.00 - \$38.87 POR HORA Y REVOCA LA CLASIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE COORDINADOR(A) DE CENTRO DE PROCESAMIENTO

4) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE ANALISTA DE OBRAS AMBIENTALES (UNIDAD GERENCIAL) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$30.54 – \$40.93 POR HORA A \$31.82 – \$42.65 POR HORA

5) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE ANALISTA DE OBRAS AMBIENTALES SUPERIOR (UNIDAD GERENCIAL) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$36.48 - \$48.89 POR HORA

6) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERVISOR DE SERVICIOS DE AGUA (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$41.04 – \$55.00 POR HORA

7) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE SUPERVISOR(A) DE OPERACIONES DE AGUAS CLOACALES (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$42.08 – \$56.39 POR HORA A \$44.18 – \$59.21 POR HORA

8) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE INSPECTOR(A) DE CONTROL DE FUENTE (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.58 – \$39.64 POR HORA

8.h. NUEVO GRUPO DE GESTIÓN DE BOMBEROS (Por recomendación de la subgerente municipal Manning)

237

RESOLUCION QUE RECONOCE EL GRUPO DE GESTIÓN DE BOMBEROS QUE REPRESENTAN LAS CLASIFICACIONES DE LA DIVISIÓN DE JEFE DE

BOMBEROS Y JEFE DE BATALLÓN SOBRE ASUNTOS DENTRO EL AMBITO DE REPRESENTACIÓN QUE INCLUYE SALARIOS, HORARIOS Y OTROS TERMINOS Y CONDICIONES DE EMPLEO

- 8.i. **NUEVO GRUPO DE GESTIÓN DE POLICIA (Por recomendación de la subgerente municipal Manning)** 241
RESOLUCION QUE RECONOCE EL GRUPO DE GESTIÓN DE POLICIA QUE REPRESENTAN LAS CLASIFICACIONES DE LA DIVISIÓN DE VICE JEFE DE POLICIA Y CAPITÁN DE LA POLICIA SOBRE ASUNTOS DENTRO EL AMBITO DE REPRESENTACIÓN QUE INCLUYE SALARIOS, HORARIOS Y OTROS TERMINOS Y CONDICIONES DE EMPLEO
- 8.j. **AUTORIDAD DE PODERES CONJUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA DEL CENTRO DE ARTES ESCÉNICAS HENRY J. MELLO** 245
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA MIEMBROS A LA AUTORIDAD DE PODERES CONJUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA DEL CENTRO DE ARTES ESCÉNICAS HENRY J. MELLO
9. **ASUNTOS REMOVIDOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**
COMENTARIOS POR EL PÚBLICO (2 MINUTOS CADA UNO)
10. **ASUNTOS NUEVOS**
- 10.a. **PROPUESTA DE PROCESO DE REDISTRIBUCIÓN DE DISTRITOS (Por recomendación de la Secretaria Municipal Vázquez Flores)** 247
- 1) Informe administrativo presentado por Asesor Willis
 - 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
 - 3) Comentarios por el público
 - 4) Moción para:
 - Establecer un Comité de Asesoría de Redistribución de Distritos Comunitaria de siete miembros aprobada por resolución el 25 de mayo de 2021
 - Aprobar Solicitud de Comité de Asesoría de Redistribución de Distritos
 - Aprobar un calendario provisional para el proceso de la Redistribución de Distritos de la Ciudad
 - Autorizar al personal municipal emprender el programa de divulgación pública
- 10.b. **VIVIENDAS PARA UN SANTA CRUZ SALUDABLE: UN MARCO ESTRATÉGICO PARA ABORDAR LA FALTA DE VIVIENDAS EN EL CONDADO DE SANTA CRUZ** 263
- 1) Informe presentado por los directores del Departamento de Servicios Humanos Randy Morris y Robert Ratner, MPH, MD
 - 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
 - 3) Comentarios por el público
 - 4) Moción para presentar y aceptar la versión final de Viviendas para un Santa Cruz Saludable: Un Marco Estratégico para Abordar la Falta de Viviendas en el Condado de Santa Cruz
11. **ASUNTOS URGENTES AGREGADOS A LA AGENDA**
12. **PETICIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ARTÍCULOS FUTUROS EN LA AGENDA**
13. **APLAZAMIENTO**

En conformidad con la sección 54954.2(a)(1) del Código Gubernamental del Estado de California, esta Agenda será fijada por lo menos 72 horas antes de la reunión programada en un lugar público libremente accesible al público las 24 horas del día y en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/City-Council-Agendas-Minutes>

Materiales relacionados a un artículo de esta Agenda presentados al Concilio después de la distribución del paquete de la Agenda estarán disponibles para inspección pública en la Secretaría Municipal (275 Main Street, 4º piso) durante las horas normales de oficina.

Tales documentos también están disponibles en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/City-Council-Agendas-Minutes> según la capacidad del personal municipal de fijar este documento antes de la reunión.