

**ORDEN DEL DÍA  
CIUDAD DE WATSONVILLE  
REUNIÓN ORDINARIA DEL CONCILIO MUNICIPAL**

9 de junio de 2020

Reunión a Distancia/Teleconferencia

**Únase a la reunión por computadora, tableta o teléfono inteligente  
<https://global.gotomeeting.com/join/794248253> o**

**Por teléfono al 1 (786) 535-3211 Código de Acceso: 794-248-253**

**Aviso de Reunión a Distancia/Teleconferencia**

*Esta reunión se celebra en conformidad con la Ley Brown tal como está en vigor actualmente y en virtud de la Ley de Servicios de Emergencia del Estado, la Declaración de Emergencia del Gobernador relacionada con COVID-19, las Órdenes Extendidas y Modificadas del Refugio en Lugar del Funcionario de Salud del Condado de Santa Cruz y la Orden Ejecutiva del Gobernador del 17 de marzo N-29-20, que permite la asistencia de los miembros del Concilio Municipal, el personal de la Ciudad y el público participar y el Concilio llevar a cabo la reunión por teleconferencia, videoconferencia, o ambas.*

*COMO VER LA REUNIÓN: No hay lugar físico donde el público pueda observar la reunión y proveer comentarios públicos. Favor de ver la reunión que será transmitida en vivo en <https://watsonville.legistar.com/Calendar.aspx> o por televisión en el Canal 70 (Charter) y Canal 99 (AT&T) y difundida por Internet <https://watsonville.legistar.com/Calendar.aspx>*

*COMO PARTICIPAR ANTES DE LA REUNIÓN: Se le anima al público a presentar comentarios por escrito a través del Portal de Reuniones del Concilio en <https://watsonville.legistar.com> haciendo clic en e-Comment o por correo electrónico dirigido a [cityclerk@cityofwatsonville.org](mailto:cityclerk@cityofwatsonville.org) Todos los comentarios formarán parte del registro de la reunión.*

*COMO PUEDE PARTICIPAR DURANTE LA REUNIÓN: El público puede participar/comentar durante la reunión uniéndose desde su computadora, tableta o teléfono inteligente <https://global.gotomeeting.com/join/794248253> El público también puede comentar por teléfono al 1 (786) 535-3211 Código de Acceso: 794-248-253*

*La Ciudad de Watsonville en cumplimiento con la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA) solicita a las personas que requieren acceso especial para participar en las reuniones del Concilio favor de llamar a la Secretaría Municipal al (831) 768-3040 por lo menos tres (3) días laborales antes de la reunión para concertar los preparativos.*

**4:00 P.M.**

**1. SESIÓN A PUERTA CERRADA  
(Reunión a Distancia/Teleconferencia)**

**A. AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA**

- (1) A esta hora el Concilio Municipal aceptará comentarios públicos sobre la Sesión a puerta cerrada.

- (2) Aviso de sesión a puerta cerrada  
El Concilio Municipal celebrará una sesión a puerta cerrada para discutir los temas enumerados en la Declaración de la Sesión a Puerta Cerrada adjunta al Orden del Día.

## **5:00 P.M.**

**Se pide que toda persona que se dirija al Concilio Municipal llene una tarjeta azul y la deje sobre la tribuna de los oradores para que ésta sea incluida como parte del archivo.**

**(SI USTED INTERPONE UNA DEMANDA JUDICIAL EN LOS TRIBUNALES RETANDO ALGUNA ACCIÓN EN ESTA AGENDA, PUEDE LIMITARSE A SÓLO PLANTEAR LAS CUESTIONES QUE USTED U OTROS EXPUSIERON DURANTE LA REUNIÓN PÚBLICA DESCRITA EN ESTA AGENDA O POR CORRESPONDENCIA ESCRITA Y ENTREGARSE A LA SECRETARIA MUNICIPAL ANTES O DURANTE LA REUNIÓN PÚBLICA.)**

### **2. LISTA DE ASISTENCIA**

### **3. ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN (Ningunos)**

### **4. PRESENTACIONES Y COMUNICACIONES ORALES**

Este tiempo está destinado para que los miembros del público se dirijan al Concilio sobre cualquier asunto que no esté en la Agenda, el cual se someta a la jurisdicción del Concilio. No se tomará acción alguna o se tratarán los temas planteados, salvo que los concejales pueden responder a las declaraciones o a preguntas formuladas, o pueden hacer preguntas para obtener clarificación. Todos los temas de una naturaleza administrativa serán remitidos a los administradores. Todos los temas relacionados con el Concilio serán anotados en las actas y pueden ser fijados para tratarlos en una reunión futura o se remitirán a los administradores para que sean aclarados u obtener más información. Todo concejal puede programar aquellos temas planteados durante las comunicaciones orales en una agenda futura. **SE LES PIDE A LOS ORADORES QUE DEN SU NOMBRE PARA OBTENER UN REGISTRO CORRECTO PARA LAS ACTAS DE LA REUNIÓN.**

A. COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DEL PÚBLICO

B. COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DE LOS CONCEJALES (2 MINUTOS CADA UNO)

C. INFORME DE LAS ACCIONES EFECTUADAS DURANTE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

### **5. INFORMES AL CONCILIO – No requiere acción alguna**

A. INFORME POR EL PRESIDENTE STEVE SNODGRASS DEL COMITÉ DE SUPERVISIÓN DE FINANZAS DE LA MEDIDA DE CONTRIBUCIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA CONFORME CON LA SECCIÓN 3-6.1102 DEL CÓDIGO MUNICIPAL DE WATSONVILLE

B. ACTUALIZACIÓN DE SERVICIOS ESENCIALES DURANTE COVID-19 (Por petición del administrador municipal Huffaker)

1) Informe oral

2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal

3) Preguntas por el público

### **6. AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

Todos los puntos que aparecen en la Agenda de Consentimiento son acciones recomendadas de rutina y se efectuarán en una moción de consenso. Todos los asuntos removidos se considerarán inmediatamente después de la moción de consenso. El alcalde permitirá comentarios públicos antes de la aprobación de la Agenda de Consentimiento.

#### **Comentarios por el público en cualquier punto de la Agenda de Consentimiento**

A. MOCIÓN QUE ACEPTA Y REGISTRA LAS ACTAS DEL 26 DE MAYO DE 2020

- B. RESOLUCIÓN QUE APRUEBA PRIMERA ENMIENDA A CONTRATO CON *RAIMI & ASSOCIATES, INC.*, PARA EL PLAN ESPECÍFICO DEL CENTRO DE LA CIUDAD E INFORME DE IMPACTO AMBIENTAL (EIR) DEL PLAN ESPECÍFICO DEL CENTRO DE LA CIUDAD POR UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$74,998 PARA LA DIVULGACIÓN ADICIONAL AL PÚBLICO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (Por recomendación de la directora de Desarrollo Urbano Merriam)
- C. RESOLUCIÓN QUE APRUEBA PRIMERA ENMIENDA A CONTRATO CON *MISSION LINEN SUPPLY* PARA SERVICIOS DE UNIFORMES Y LAVANDERÍA EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$160,000 Y EXTENSIÓN DE UN AÑO A 31 DE OCTUBRE DE 2021 (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano)
- D. RESOLUCIÓN QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO DEL DISTRITO DE LA ZONA 7 DEL CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA DEL CONDADO DE SANTA CRUZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020-2021 APROBADO POR LA MESA DE DIRECTORES DE LA ZONA 7 (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano)
- E. RESOLUCIÓN QUE APRUEBA SEGUNDA ENMIENDA DE LAS NORMAS PARA EL COMITÉ DE SUPERVISIÓN DE FINANZAS DE LA MEDIDA DE CONTRIBUCIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA (Por recomendación de la secretaria municipal Vázquez Flores)
- F. RESOLUCIÓN QUE AUTORIZA SOLICITUD DE \$150,000 AL DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y DESARROLLO COMUNITARIO DE CALIFORNIA PARA LA SUBVENCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE ACCIÓN TEMPRANA LOCAL PARA FINANCIAR PARCIALMENTE EL PLAN ESPECÍFICO DEL CENTRO DE LA CIUDAD E INFORME DE IMPACTO AMBIENTAL (EIR) DEL PLAN ESPECÍFICO DEL CENTRO DE LA CIUDAD Y ACTUALIZAR EL ELEMENTO DE VIVIENDAS Y APROPIAR DICHS FONDOS AL FONDO DE SUBVENCIONES EXTRAORDINARIOS (Por recomendación de la directora de Desarrollo Urbano Merriam)

**7. ASUNTOS REMOVIDOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

**6:30 P.M.**

**8. LISTA DE ASISTENCIA**

**9. SALUDO A LA BANDERA**

**10. AUDIENCIAS PÚBLICAS, APELACIONES Y ORDENANZAS**

- A. CONSIDERACIÓN DE ENMIENDAS A TEXTO PARA EL TÍTULO 14 (ZONIFICACIÓN) DEL CÓDIGO MUNICIPAL DE WATSONVILLE CAPÍTULOS 14-16 (REGLAMENTOS DE DISTRITO) Y 14-53 (INSTALACIONES DE CANABIS) TOCANTE CULTIVO, FABRICACIÓN, DISTRIBUCIÓN, ANÁLISIS, ENTREGAS Y VENTAS MINORISTAS DE CANABIS Y PRODUCTOS DE CANABIS Y ESTABLECER TARIFAS DE LOS MISMOS (Por recomendación de la directora del Departamento de Desarrollo Urbano Merriam)
  - 1) Informe administrativo
  - 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal

- 3) Audiencia pública
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
  - a) INTRODUCCIÓN DE ORDENANZA QUE ENMIENDA CIERTAS SECCIONES DEL CAPÍTULO 14-16 (REGLAMENTOS DE DISTRITO) DEL TÍTULO 14 (ZONIFICACIÓN) DEL CÓDIGO MUNICIPAL DE WATSONVILLE PARA LA NORMAS DE NEGOCIOS DE CANABIS UBICADOS DENTRO LA CIUDAD
  - b) INTRODUCCIÓN DE ORDENANZA QUE REVOCA EL CAPÍTULO 53 (INSTALACIONES DE CANABIS) DEL TÍTULO 14 (ZONIFICACIÓN) EN SU TOTALIDAD Y AÑADE UN NUEVO CAPÍTULO 53 DEL CÓDIGO MUNICIPAL DE WATSONVILLE TOCANTE CULTIVO, FABRICACIÓN, DISTRIBUCIÓN, ANÁLISIS, ENTREGAS Y VENTAS MINORISTAS DE CANABIS Y PRODUCTOS DE CANABIS
  - c) RESOLUCIÓN QUE ESTABLECE Y ADOPTA PROGRAMA DE TARIFAS DE INSTALACIONES DE CANABIS Y PARA LA EMISIÓN Y RENOVACIÓN ANUAL DE GAFETES DE IDENTIFICACIÓN PARA INSTALACIONES DE CANABIS POR EL JEFE DE POLICÍA DE WATSONVILLE A DUEÑOS, GERENTES, Y EMPLEADOS DE INSTALACIONES DE CANABIS PERMITIDOS Y APROBADOS PARA OPERAR EN LA CIUDAD DE WATSONVILLE

**REUNIÓN CONJUNTA DEL CONCILIO MUNICIPAL, AGENCIA  
SUCESORA Y AGENCIA SUCESORA A LOS BIENES DE VIVIENDA  
PARA LA ANTIGUA AGENCIA DE REURBANIZACIÓN**

- B. SESIÓN DE ESTUDIO DE PRESUPUESTO Y AUDIENCIA PÚBLICA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020-2021 Y PROGRAMA DE MEJORAS CAPITALES DE CINCO AÑOS (Por recomendación de la directora de Servicios Administrativos Czerwin)
  - 1) Informe administrativo
  - 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
  - 3) Audiencia pública
  - 4) Moción(es) pertinente(s) (si hay alguna)

**11. ASUNTOS URGENTES AGREGADOS A LA AGENDA**

**12. PETICIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ARTÍCULOS FUTUROS EN LA AGENDA**

**13. APLAZAMIENTO**

---

*En conformidad con la sección 54954.2(a)(1) del Código Gubernamental del Estado de California, esta Agenda será fijada por lo menos 72 horas antes de la reunión programada en un lugar público libremente accesible al público las 24 horas del día y en la página web de la Ciudad de Watsonville en el [www.cityofwatsonville.org](http://www.cityofwatsonville.org)*

*Materiales relacionados a un artículo de esta Agenda presentados al Concilio después de la distribución del paquete de la Agenda estarán disponibles para inspección pública en la Secretaría Municipal (275 Main Street, 4º piso) durante las horas normales de oficina. Tales documentos también están disponibles en la página web de la Ciudad de Watsonville en el [www.cityofwatsonville.org](http://www.cityofwatsonville.org) según la capacidad del personal municipal de fijar este documento antes de la reunión.*



**CONCILIO MUNICIPAL  
CIUDAD DE WATSONVILLE  
AGENDA DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA  
Y DECLARACIÓN DEL ALCALDE ANTES DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA  
(Código Gubernamental Secciones 54954.2 y 54957.7)**

4:00 P.M.

**Reunión a Distancia/Teleconferencia**

X Ordinaria \_\_\_\_\_ Aplazada \_\_\_\_\_ Extraordinaria del 9 de junio de 2020  
[Fecha]

El Concilio Municipal de la Ciudad de Watsonville pasará a la Sesión a puerta cerrada para debatir los siguientes asuntos:

**A. CONSULTA CON NEGOCIADOR LABORAL**  
(Código Gubernamental Sec. 54957.6)

1. Negociador de la agencia: Comité Ad Hoc de la Alcalde (concejales Estrada, Parker y vice alcalde Coffman-Gomez)

Empleado sin Representación:	Administrador Municipal
Empleado sin Representación:	Abogado Municipal
Empleado sin Representación:	Secretaria Municipal

**B. ASUNTOS DEL PERSONAL**  
(Código Gubernamental Sec. 54957)

1. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE EMPLEADO PÚBLICO

Título: Administrador Municipal

Título: Abogado Municipal

Título: Secretaria Municipal