

**ORDEN DEL DIA  
CIUDAD DE WATSONVILLE  
REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL**



*Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación  
Trabajando con nuestra comunidad para crear un impacto positivo a través de un  
servicio con Corazón*

**Alcalde Jimmy Dutra, Distrito 6  
Ari Parker Vice alcalde, Distrito 7**

**Eduardo Montesino, Concejal Distrito 1  
Aurelio González, Concejal, Distrito 2  
Lowell Hurst, Concejal, Distrito 3  
Francisco Estrada, Concejal, Distrito 4  
Rebecca J. García, Concejal, Distrito 5**

**Matthew D. Huffaker, Administrador Municipal  
Alan J. Smith, Abogado Municipal  
Beatriz Vázquez Flores, Secretaria Municipal**

**Reunión a Distancia/Teleconferencia  
Zoom Webinar: <https://zoom.us/j/92706609937>  
O iPhone one-tap : US: +16699009128,,92706609937#  
o +12133388477,,92706609937#**

*Esta reunión se celebra en conformidad con la Ley Brown tal como está en vigor actualmente y en virtud de la Ley de Servicios de Emergencia del Estado, la Declaración de Emergencia del Gobernador relacionada con COVID-19, las Órdenes Extendidas y Modificadas del Refugio en Lugar del Funcionario de Salud del Condado de Santa Cruz y las Órdenes Ejecutivas del Gobernador N-25-20 y N-29-20, que permite la asistencia de los miembros del Concilio Municipal, el personal de la Ciudad y el público participar y el Concilio llevar a cabo la reunión por teleconferencia, videoconferencia, o ambas.*

*CÓMO VER LA REUNIÓN: No hay lugar físico donde los miembros del público puedan observar la reunión. Favor de ver la reunión que será transmitido por televisión en vivo en los Canales 70 (Charter) y 99 (AT&T), transmitido por video <https://cityofwatsonville.org//2123/Agendas-Minutes>*

*CÓMO PARTICIPAR ANTES DE LA REUNIÓN: El público puede presentar comentarios por escrito a través del Portal de Reuniones del Concilio en <https://watsonville.legistar.com> haciendo clic en e-Comment o mandar un correo electrónico a [citycouncil@cityofwatsonville.org](mailto:citycouncil@cityofwatsonville.org) Todos los comentarios formarán parte del registro de la reunión. Correos electrónicos recibidos dos horas antes de la reunión no se subirán a la Orden del Día y no podrán ser visto por el Concilio o personal municipal. Se añadirán a la Orden del Día el día después de la reunión.*

*CÓMO PUEDE PARTICIPAR DURANTE LA REUNIÓN: Se le alienta al público a participar/comentar durante la reunión uniéndose desde su computadora, tableta o teléfono inteligente a través de Zoom Webinar. <https://zoom.us/j/92706609937>; O iPhone con un toque: US: +16699009128, 92706609937# o +12133388477, 92706609937# o Teléfono: Marque (para mejor calidad, marque un número basado a su ubicación actual): US: +1 669 900 9128 o +1 213 338 8477 o +1 669 219 2599 Identificación Webinar: 927 0660 9937 para expresar sus comentarios.*

Para información tocante la orden del día, favor de llamar a la oficina de la Secretaria Municipal al (831) 768-3040

**SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN EN ESPAÑOL ESTARÁN DISPONIBLES EN ZOOM**



La Ciudad de Watsonville en cumplimiento con la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA) solicita a las personas que requieren alojamiento de acceso y o participar en la reuniones del Concilio favor de llamar a la Secretaría Municipal al (831) 768-3040 por lo menos tres (3) días antes de la reunión para concertar los preparativos.



**ORDEN DEL DÍA**  
**CIUDAD DE WATSONVILLE**  
**REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL**

*Oportunidad a través de la diversidad; Unidad a través de la Cooperación*

**martes, 19 de enero, 2021, 4:00 p.m.**

**Paginas**

**1. SESIÓN A PUERTA CERRADA**

AVISO DE SESIÓN A PUERTA CERRADA:

A ESTA HORA EL CONCILIO MUNICIPAL ACEPTARÁ COMENTARIOS PÚBLICOS SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA.

El Concilio Municipal de la Ciudad de Watsonville pasará a la Sesión a puerta cerrada para debatir los siguientes asuntos:

**1.a. CONSULTA CON EL NEGOCIADOR DE BIENES Y RAÍCES-AGENCIA SUCESORA DE VIVIENDAS**  
(Código Gubernamental Artículo 54956.8)

Terreno: 36 Airport Road  
Negociadores: Habitat for Humanity Monterey Bay  
Ciudad: Suzi Merriam, directora del  
En negociación: Precio y términos

**1.b. CONSULTA CON EL NEGOCIADOR DE BIENES Y RAICES**  
(Código Gubernamental Artículo 54956.8)

Terreno: 280 Main Street (APN: 017-182-16)  
Negociadores: Ciudad como arrendador por Tamara Vides  
Pájaro Valley Arts, como arrendador  
WatsNews, LLC, como arrendador  
En negociación: Precio y términos de arrendatario

**1.c. CONFERENCIA CON EL ABOGADO MUNICIPAL—LITIGACIÓN ACTUAL**  
(Código Gubernamental Artículo 54956.9(a))

Nombre del expediente: Janice Guy v Ciudad de Watsonville — Tribunal Superior del Condado de Santa Cruz (Núm. del Expediente 20CV01851)

Nombre del expediente: Monterey Bay Aviation, Inc., ejerciendo como United Flight Services v Ciudad de Watsonville et al, — Tribunal Superior del Condado de Santa Cruz (Núm. del Expediente 19CV03692)

**1.d. CONFERENCIA CON EL ABOGADO MUNICIPAL—LITIGACION PREVISTA** (Código Gubernamental Sec. 54956.9)

El Concilio Municipal decidirá si una sesión a Puerta Cerrada está autorizada conforme al a subdivisión (b) (2) de la sección 54957.6): **un caso**

**1.e. CONSULTA CON NEGOCIADOR LABORAL**  
(Código Gubernamental Sec. 54957.6)

Negociador de la agencia: Nathalie Manning y Matt Huffaker  
Organización laboral: Unidad de Oficinistas y Técnicos

**2. CONSULTA CON EL NEGOCIADOR DE BIENES Y RAÍCES (PORTER BLDG) CORRESPONDENCIA**

11

**LA REUNIÓN DEL CONCILIO MUNICIPAL SE REANUDARÁ A LAS 6:00 P.M.**

---

**3. LISTA DE ASISTENCIA**

**4. SALUDO A LA BANDERA**

**5. ARTÍCULOS DE INFORMACIÓN**

**5.a. INFORME DE DESEMBOLSOS**

27

**5.b. INFORME DE DOCUMENTOS DIVERSOS**

**5.c. INFORMES ESCRITOS POR CONCEJALES TOCANTE ACCIONES TOMADAS EN SUS REUNIONES DE MESAS DIRECTIVAS/COMISIONES REGIONALES QUE PUEDAN AFECTAR A LA CIUDAD DE WATSONVILLE (SI HAY ALGUNO)**

INFORME DEL PLAN DEL COMITÉ ASESOR DE LAS PARTES INTERESADAS DE ENVEJECIMIENTO (Concejal Hurst)

PUNTOS DESTACADOS DE LA REUNIÓN DE ENERO DE LA COMISIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE DEL CONDADO DE SANTA CRUZ (Concejal González)

**6. PRESENTACIONES Y COMUNICACIONES ORALES**

Este tiempo está destinado para que los miembros del público se dirijan al Concilio sobre cualquier asunto que **no** esté en la Agenda, el cual se someta a la jurisdicción del Concilio. No se tomará acción alguna o se trataran los temas planteados, salvo que los concejales pueden responder a las declaraciones o a preguntas formuladas, o pueden hacer preguntas para obtener clarificación. Todos los temas de una naturaleza administrativa serán remitidos a los administradores. Todos los temas relacionados con el Concilio serán anotados en las actas y pueden ser fijados para tratarlos en una reunión futura o se remitirán a los administradores para que sean aclarados u obtener más información. Todo concejal puede programar aquellos temas planteados durante las comunicaciones orales en una agenda futura. **SE LES PIDE A LOS ORADORES QUE DEN SU NOMBRE PARA OBTENER UN REGISTRO CORRECTO PARA LAS ACTAS DE LA REUNIÓN.**

- 6.a. **COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DEL PÚBLICO**
- 6.b. **COMUNICACIONES ORALES POR PARTE DE LOS CONCEJALES**
- 6.c. **PRESENTACIÓN DE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE FELICITA A EPIFANÍA “EPI” TAVAREZ QUE CUMPLE 100 AÑOS CON BUENOS DESEOS Y MUCHOS AÑOS MAS DE ALEGRÍA POR VENIR**
- 6.d. **PRESENTACIÓN DE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A EDWARD K. BANKS POR SUS MUCHAS CONTRIBUCIONES A LA COMUNIDAD CON BUENOS DESEOS PARA EL ÉXITO CONTINUO EN TODOS SUS FUTUROS EMPRENDIMIENTOS**
- 6.e. **PRESENTACIÓN DE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A DANA SALES POR SUS MUCHAS CONTRIBUCIONES A LA COMUNIDAD Y DESEÁNDOLE ÉXITO EN TODOS SUS FUTUROS EMPRENDIMIENTOS**
- 6.f. **PRESENTACIÓN DE PROCLAMACIÓN DEL ALCALDE QUE RECONOCE A IMURA JAPANESE RESTAURANT Y SUS PROPIETARIOS POR SUS CONTRIBUCIONES CONTINUAS A LA COMUNIDAD Y DESEÁNDOLES CONTINUO ÉXITO EN EL FUTURO**
- 6.g. **INFORME DE LAS ACCIONES EFECTUADAS DURANTE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA**
- 6.h. **PROYECTO DEL PARCHE ROSADO**  
PRESENTACIÓN DE CHEQUE DE \$13,683 POR EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA AL CENTRO DE CÁNCER KATZ DEL PROYECTO DEL PARCHE ROSADO
- 7. **INFORMES AL CONCILIO – No Requiere Acción Alguna**
  - 7.a. **INFORME DE ACTUALIZACIÓN DEL ADMINISTRADOR MUNICIPAL (10 Minutos)**
  - 7.b. **PRESENTACIÓN DEL DIRECTOR EJECUTIVO CLIFFORD DE SANTA CRUZ METRO (15 Minutos)**
- 8. **AGENDA DE CONSENTIMIENTO**  
Todos los puntos que aparecen en la Agenda de Consentimiento son acciones recomendadas de rutina y se efectuarán en una moción de consenso. Todos los asuntos removidos se considerarán inmediatamente después de la moción de consenso. El alcalde permitirá comentarios públicos antes de la aprobación de la Agenda de Consentimiento.
  - 8.a. **MOCIÓN QUE ACEPTA Y REGISTRA LAS ACTAS DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2020**
  - 8.b. **OTORGAR CONTRATO A CRAFTWATER**  
RESOLUCIÓN QUE OTORGA CONTRATO A CRAFTWATER ENGINEERING, INC., PARA LA CREACIÓN DE UN PLAN DE INFRAESTRUCTURA ECOLÓGICA E IMPLEMENTACIÓN DE LA CUIDAD,

EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$200,000 (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano)

**8.c. CONTRATO HDL**

RESOLUCIÓN QUE APRUEBA SEGUNDA ENMIENDA A CONTRATO CON HINDERLITER, DE LLAMAS & ASSOCIATES, INCREMENTANDO LA CANTIDAD DE CONTRATO POR \$45,000 POR UN TOTAL DE CONTRATO EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$173,000 PARA ASISTIR EN PROCESAR Y PERMITIR SOLICITUDES DE CANNABIS Y AUTORIZAR UNA APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA DE \$45,000 DE LA CUENTA DE INGRESOS PARA PERMISOS DE PLANIFICACIÓN A CUENTA DE OTROS SERVICIOS CONTRACTUALES [Rescinde Resolución No. 187-20(CM)] (Por recomendación de la directora de Desarrollo Urbano Merriam)

**8.d. CONTRATO YWCA**

RESOLUCIÓN QUE APRUEBA ARRENDAMIENTO DE CINCO AÑOS CON YWCA OF WATSONVILLE, UNA CORPORACIÓN, PARA PROPIEDAD MUNICIPAL EN 118 SECOND STREET, (PARQUE MARINOVICH) PARA UNA INSTALACIÓN DE CUIDADO DE NIÑOS, COMENZANDO EL 1º DE ENERO DE 2021 Y TERMINANDO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 (Por recomendación del director de Parques y Servicios a la Comunidad Calubaquib)

**8.e. CLASIFICACIÓN DE EMPLEO DE GERENTE DE OPERACIONES DEL AEROPUERTO (Por recomendación del Comité de Personal)**

RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE GERENTE DE OPERACIONES DEL AEROPUERTO (UNIDAD GERENCIAL INTERMEDIA) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$41.78 - \$56.00 POR HORA

**8.f. DESCRIPCIONES DE EMPLEO NUEVAS, ACTUALIZADAS Y REVOCADAS DEL DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS (Por recomendación de la Comisión de Personal)**

1) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE TRABAJADOR DEL CENTRO DE RESIDUOS Y RECICLAJE I (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$19.68 - \$26.38 POR HORA Y REVOCA LAS CLASIFICACIONES Y DESCRIPCIONES DE EMPLEO DE APRENDIZ INTEGRADO DE RESIDUOS, ASISTENTE PÚBLICO DE ENTREGA I Y II, Y AYUDANTE DE RESIDUOS SOLIDOS I Y II [Rescinde Resoluciones No. 248-06 (CM), 249-06 (CM), 144-15 (CM), 145-15 (CM) Y 146-15 (CM)]

2) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO PARA TRABAJADOR DEL CENTRO DE RESIDUOS Y RECICLAJE II (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$19.68 - \$26.38 POR HORA Y REVOCA LAS CLASIFICACIONES Y DESCRIPCIONES DE EMPLEO DE APRENDIZ INTEGRADO DE RESIDUOS, ASISTENTE PUBLICO DE ENTREGA I Y II, Y AYUDANTE DE RESIDUOS SOLIDOS I Y II [Rescinde Resoluciones No. 248-06 (CM), 249-06 (CM), 144-15 (CM), 145-15 (CM) Y 146-15 (CM)]

3) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE TRABAJADOR DEL CENTRO

DE RESIDUOS Y RECICLAJE III (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$19.68 - \$26.38 POR HORA Y REVOCA LAS CLASIFICACIONES Y DESCRIPCIONES DE EMPLEO DE APRENDIZ INTEGRADO DE RESIDUOS, ASISTENTE PUBLICO DE ENTREGA I Y II, Y AYUDANTE DE RESIDUOS SOLIDOS I Y II [Rescinde Resoluciones No. 248-06 (CM), 249-06 (CM), 144-15 (CM), 145-15 (CM) Y 146-15 (CM)]

4) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE DEFENSOR DE RESIDUOS DE RECURSOS I (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$19.68 - \$26.38 POR HORA

5) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE DEFENSOR DE RESIDUOS DE RECURSOS II (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$21.64 - \$29.00 POR HORA

6) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE MECÁNICO DE EQUIPO I (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$20.63 – \$27.64 POR HORA [Rescinde Resoluciones No. 80-91 (CM) Y 45-07 (CM)]

7) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE MECÁNICO DE EQUIPO II (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$23.37 – \$31.32 POR HORA [Rescinde Resolución No. 46-07 (CM)]

8) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE MECÁNICO DE EQUIPO III (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$25.83 – \$34.61 POR HORA [Rescinde Resolución No. 47-07 (CM)]

9) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE MECÁNICO DE EQUIPO Y VEHÍCULO DE BOMBEROS (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$27.77 - \$37.21 POR HORA

10) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE OPERADOR DE SISTEMAS DE COLECCIÓN I (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$24.97 – \$33.46 POR HORA [Rescinde Resolución No. 225-03 (CM)]

11) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE OPERADOR DE SISTEMAS DE COLECCIÓN II (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$27.59 – \$36.98 POR HORA [Rescinde Resolución No. 226-03 (CM)]

12) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO PARA OPERADOR DE SISTEMAS DE COLECCIÓN III (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$33.39 - \$44.74 POR HORA

13) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE MECÁNICO DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS I (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$29.27 – \$39.22 POR HORA [Rescinde Resolución No. 212-06 (CM)]

14) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE MECÁNICO DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS II (UNIDAD OE3) Y REAFIRMA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$32.34 – \$43.34 POR HORA [Rescinde Resolución No. 212-06 (CM)]

15) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE MECÁNICO DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS III (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$34.77 - \$46.60 POR HORA

16) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA DESCRIPCIÓN DE EMPLEO MODIFICADA DE TÉCNICO DE SERVICIO AL CLIENTE I (UNIDAD OE3) Y REASIGNA ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$24.45 – \$32.76 POR HORA A \$21.92 – 29.81 POR HORA [Rescinde Resolución No. 202-96 (CM)]

17) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE TÉCNICO DE SERVICIO AL CLIENTE II (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$25.18 - \$33.75 POR HORA

18) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA Y AUTORIZA LA NUEVA CLASIFICACIÓN DE EMPLEO Y DESCRIPCIÓN DE EMPLEO DE TÉCNICO DE SERVICIO AL CLIENTE III (UNIDAD OE3) CON ESCALA SALARIAL ESTABLECIDA DE \$28.12 - \$37.68 POR HORA

**8.g. SUBVENCIÓN DE LA GESTIÓN HÍDRICA REGIONAL INTEGRADA DE LA PROPUESTA DE LEY 1**

RESOLUCIÓN QUE ACEPTA \$35,713 ADICIONALES DE SUBVENCIÓN DE LA GESTIÓN HÍDRICA REGIONAL INTEGRADA DE LA PROPUESTA DE LEY 1 PROGRAMA DE INVOLUCRAMIENTO COMUNITARIO CON DESVENTAJA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS DE CALIFORNIA Y GRUPO DE GESTIÓN DE AGUA REGIONAL DE SANTA CRUZ Y APROPIAR DICHS FONDOS AL FONDO DE SUBVENCIONES EXTRAORDINARIAS

**8.h. NOMBRAMIENTOS A LA JUNTA DIRECTIVA DE LA BIBLIOTECA**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A BLANCA BALTAZAR-SABBAH, DIANEMUÑOZ Y BARBARA CORRIGAN A LA JUNTA DIRECTIVA DE LA BIBLIOTECA DE LA CIUDAD [DISTRITOS 1, 2, Y 6]

**8.i. NOMBRAMIENTOS A LA COMISIÓN DE PARQUES Y RECREACIÓN**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A ARASELI CAMPOS, VANESSA QUIROZ-CARTER, NOE IBARRA Y FRANK BARBA A LA COMISIÓN DE PARQUES Y RECREACIÓN DE LA CIUDAD [DISTRITOS 1, 2, 6 Y 7]



- 8.j. NOMBRAMIENTOS A LA COMISIÓN DE PERSONAL**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A AMY LONA, RAQUEL MARISCAL Y LISA MARTIN A LA COMISIÓN DE PERSONAL DE LA CIUDAD [DISTRITOS 1, 2 Y 6]
- 8.k. NOMBRAMIENTOS A LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A DANIEL DODGE, GINA GALLINO COLE Y LUCY ROJAS A LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA CIUDAD [DISTRITOS 1, 2 Y 6]
- 8.l. NOMBRANDO MIEMBROS A COMITÉS PARA EL AÑO 2021**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A MIEMBROS A COMITÉS PARA EL AÑO 2021
- 8.m. MIEMBROS COMO DESIGNADOS SIN VOTACIÓN PARA EL DISTRITO DE LA ZONA 7 DEL CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA**  
1) RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A AURELIO GONZÁLEZ COMO MIEMBRO DESIGNADO SIN VOTACIÓN A LA MESA DIRECTIVA PARA EL DISTRITO DE LA ZONA 7 DEL CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA  
  
2) RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A VIOLET LUCAS DESIGNADA COMO MIEMBRO SIN VOTACIÓN A LA MESA DIRECTIVA PARA EL DISTRITO DE LA ZONA 7 DEL CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA
- 8.n. NOMBRAMIENTO AL FIDEICOMISO DE SALUD COMUNITARIA DEL VALLE DE PÁJARO**  
RESOLUCIÓN QUE NOMBRA A LA CONCEJAL REBECCA J. GARCÍA AL FIDEICOMISO DE SALUD COMUNITARIA DEL VALLE DE PÁJARO
- 8.o. NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS AL DISTRITO DE TRÁNSITO METROPOLITANO DE SANTA CRUZ**  
1) RESOLUCIÓN QUE NOMBRA AL ALCALDE JIMMY DUTRA A LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO DE TRÁNSITO METROPOLITANO DE SANTA CRUZ COMENZANDO EL 1º DE ENERO DE 2021 Y TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024  
  
2) RESOLUCIÓN QUE NOMBRA AL CONCEJAL GONZÁLEZ A LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO DE TRÁNSITO METROPOLITANO DE SANTA CRUZ COMENZANDO EL 1º DE ENERO DE 2021 Y TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021
- 8.p. NIVELES DE PERSONAL EN EL HOSPITAL COMUNITARIO DE WATSONVILLE**  
RESOLUCIÓN QUE APOYA NIVELES SEGUROS DE PERSONAL EN EL HOSPITAL COMUNITARIO DE WATSONVILLE (Por petición de la concejal García)

**8.q. BANDERA DEL ORGULLO**

RESOLUCIÓN QUE AUTORIZA LA EXPOSICIÓN ANUAL DE LA BANDERA DEL ORGULLO EN LA PLAZA CÍVICA EN VEZ DE LA BANDERA MUNICIPAL DURANTE EL MES DE JUNIO PARA RECONOCER EL MES DEL ORGULLO LESBIANA, GAY, BISEXUAL, TRANSGENERO Y QUEER (LGBTQ) (Por petición del alcalde Dutra)

**8.r. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN INTERMEDIA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

RESOLUCIÓN PARA RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL OFICIAL DE RELACIONES DE EMPLEO DE LA CIUDAD Y LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN INTERMEDIA DE SEGURIDAD PÚBLICA COMENZANDO EL 1º DE JULIO DE 2020 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

**8.s. OPERATING ENGINEERS UNION LOCAL NÚM. 3**

RESOLUCIÓN PARA RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL OFICIAL DE RELACIONES DE EMPLEO DE LA CIUDAD Y LA UNIDAD DE OPERATING ENGINEERS NÚM. 3 PARA LOS EMPLEADOS DE LA UNIDAD DE OBRAS PÚBLICAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020-2022

**9. ASUNTOS REMOVIDOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

**10. AUDIENCIAS PÚBLICAS, APELACIONES Y ORDENANZAS**

**10.a. CONSIDERACIÓN DE INSTALACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PROPANO E INSTALACIÓN DE TRANSFERENCIA**

- 1) Informe administrativo
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Presentación del solicitante
- 4) Audiencia pública
- 5) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
- 6) Deliberación sobre moción por el Concilio Municipal
- 7) RESOLUCIÓN QUE NIEGA PERMISO DE USO EXTRAORDINARIO CON REVISIÓN DE DISEÑO Y REVISIÓN AMBIENTAL (PP2019-18) EN NO PERMITIR EL ESTABLECIMIENTO DE ALMACENAMIENTO DE PROPANO E INSTALACIÓN DE TRANSFERENCIA (CONOCIDA COMO PLANTA DE PROPANO EN VOLUMEN) EN TERRENO DE 0.7± ACRES UBICADA EN 950 WEST BEACH STREET (APN 018-331-28)

O

RESOLUCIÓN QUE APRUEBA PERMISO DE USO EXTRAORDINARIO CON REVISIÓN DE DISEÑO Y REVISIÓN AMBIENTAL (PP2019-18) EN PERMITIR EL ESTABLECIMIENTO DE ALMACENAMIENTO DE PROPANO E INSTALACIÓN DE TRANSFERENCIA (CONOCIDA COMO PLANTA DE PROPANO EN VOLUMEN) EN TERRENO DE 0.7± ACRES UBICADA EN 950 WEST BEACH STREET (APN 018-331-28)

**10.b. PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS LOCALES 2020 Y APROBAR ENMIENDA DEL PLAN GENERAL**

- 1) Informe administrativo
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Audiencia pública
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:

- 5) Deliberación sobre moción por el Concilio Municipal
- 6) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA EL PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS LOCALES DE LA CIUDAD DE WATSONVILLE – SEPTIEMBRE 2020
  
- 7) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA LA ENMIENDA 25º DEL PLAN GENERAL DE WATSONVILLE 2005 QUE ENMIENDA EL CAPÍTULO 12 (SEGURIDAD PÚBLICA) PARA INCORPORAR POR REFERENCIA EL PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS LOCALES 2020

## 11. ASUNTOS NUEVOS

### 11.a. FORMACIÓN DE LA AGENCIA DE MANEJO DE INUNDACIONES REGIONALES DE PÁJARO

- 1) Informe administrativo
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Comentarios por el público
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
- 5) Deliberación sobre moción por el Concilio Municipal
- 6) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA CONTRATO DE EJERCICIO CONJUNTO DE PODERES QUE ESTABLECE LA AGENCIA DE MANEJO DE INUNDACIONES REGIONALES DE PÁJARO ENTRE LA CIUDAD DE WATSONVILLE, CONDADO DE SANTA CRUZ, CONDADO DE MONTEREY, EL DISTRITO DE CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA DEL CONDADO DE SANTA CRUZ Y LA AGENCIA DE RECURSOS DE AGUA DEL CONDADO DE MONTEREY PARA REDUCIR EL RIESGO DE INUNDACIÓN EN LA PARTE INFERIOR DEL RÍO PÁJARO
  
- 7) RESOLUCIÓN QUE APRUEBA CONTRATO DE INDEMNIZACIÓN TOCANTE LA OBRA DE GESTIÓN DE RIESGO DE INUNDACIÓN DEL RIO PÁJARO ENTRE LA CIUDAD DE WATSONVILLE, CONDADO DE SANTA CRUZ, CONDADO DE MONTEREY, EL DISTRITO DE CONTROL DE INUNDACIÓN Y CONSERVACIÓN DE AGUA DEL CONDADO DE SANTA CRUZ Y LA AGENCIA DE RECURSOS DE AGUA DEL CONDADO DE MONTEREY

### 11.b. CONSIDERACIÓN DE CONTRATO CON CAROLLO ENGINEERS, INC., PARA SERVICIOS DE DISEÑO PARA LA PRESA DE LA ZONA 2 (NÚM. WA-20-14829) EN UNA CANTIDAD DE \$899,715 DEL FONDO DEL SECTOR DE AGUA (Por recomendación del director de Obras y Servicios Públicos Palmisano)

- 1) Informe administrativo
- 2) Preguntas aclaratorias y técnicas por el concilio municipal
- 3) Comentarios por el público
- 4) Moción si se aprueba la recomendación del personal municipal:
- 5) Deliberación sobre moción por el Concilio Municipal
- 6) RESOLUCIÓN QUE OTORGA CONTRATO A CAROLLO ENGINEERS, INC., PARA SERVICIOS DE DISEÑO PARA LA PRESA DE LA ZONA 2 NÚM. DE OBRA WA-20-14829, EN UNA CANTIDAD QUE NO EXCEDA \$899,715 DEL FONDO DEL SECTOR DE AGUA

## 12. ASUNTOS URGENTES AGREGADOS A LA AGENDA

### 13. PETICIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ARTÍCULOS FUTUROS EN LA AGENDA

### 14. APLAZAMIENTO

---

*En conformidad con la sección 54954.2(a)(1) del Código Gubernamental del Estado de California, esta Agenda será fijada por lo menos 72 horas antes de la reunión programada en un lugar público libremente accesible al público las 24 horas del día y en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/Agendas-Minutes>*

*Materiales relacionados a un artículo de esta Agenda presentados al Concilio después de la distribución del paquete de la Agenda estarán disponibles para inspección pública en la Secretaría Municipal (275 Main Street, 4º piso) durante las horas normales de oficina. Tales documentos también están disponibles en la página web de la Ciudad de Watsonville en el <https://www.cityofwatsonville.org/2123/Agendas-Minutes> según la capacidad del personal municipal de fijar este documento antes de la reunión.*