



Watsonville
PUBLIC LIBRARY
Gather, Learn & Celebrate!

Mobile WiFi Hotspot Lending Policy

Purpose

In fulfilling the Library's mission to provide access to information and educational resources, Watsonville Public Library has established a Mobile WiFi Hotspot Lending program to provide patrons in our community with high-speed internet access. With this program, patrons will be able to take advantage of our Mobile Wi-Fi Hotspot Lending program with a Watsonville Public Library card.

Terms and Conditions

A "hotspot" consists of the mobile wireless hotspot device itself, as well as its SIM card, charger, battery and case. When a patron borrows a mobile hotspot, the patron's use of the equipment is available under the following terms and conditions. These terms and conditions are in addition to the standard Library policies (notably the Library's [Computer and Internet Use Policy](#)) and other terms and conditions described below for which the user is responsible.

In order to borrow a hotspot, patrons must be 18 years of age or older and have a Watsonville Public Library card in good standing (i.e. library card is not blocked due to unpaid fines or lost material). At the time of checkout, the borrowing patron must present his/her library card and/or state-issued ID. Upon checkout, Library staff will confirm, in the presence of the borrowing patron, that all items are present in the hotspot kit. The patron must sign the Library's WiFi Hotspot Device User Agreement before a hotspot can be checked out. Only one hotspot may be borrowed on a patron's account at any one time and is limited to one per household at any given time. The Library reserves the right to refuse service to patrons who abuse equipment or who are repeatedly late in returning electronic devices. The loan period for the hotspot is 21 days with no grace period and up to 2 renewals; except if the item has been requested by another patron.

The Library will accept holds placed on the hotspot. Patrons will be notified by phone only when their hold is ready for pick-up. Patrons will have 48 hours from the time of this notification call to check out the hotspot, after such time it will be released to another patron. This hold period may be extended, at the discretion of the Library, due to Library hours of operation.

The borrowing patron will be responsible for lost or damaged hotspots and accessories (includes theft thereof). Patrons must be mindful of current replacement costs of mobile hotspots and accessories before borrowing, as he or she will be responsible for paying the actual replacement cost of a damaged or lost hotspot device or accessories.

Overdue hotspots will be deactivated at closing on the day the hotspot is due. Overdue fines will accrue at \$1.00 per day up to the maximum replacement cost of the hotspot. If damage to the device is discovered by Library staff, these costs will be added to the patron's account. Any returned device must remain in the library for 24 hours before a patron, or another patron living in the same household, may check it out again. If a hotspot is not returned, the borrower will be charged a \$85 replacement cost and a \$5 processing fee (additional charges will be added if the SIM card, battery, charger and case are missing). If devices are not returned in a timely manner and fees are not paid within 14 days the patron's account **will** be sent to a collection agency.

Patrons are not permitted to return the hotspot to the Library's book drop. Devices returned in the book drop will result in a \$10 fine. Hotspots must be returned directly to a Library staff member at the Customer Service Desk, who will verify that all components of the hotspot are accounted for before checking it in from the borrowing patron's account. The hotspot will not be considered returned until all components of the hotspot are returned.

By borrowing and initiating use of the Library's hotspot, the user agrees to abide by the Library's policies and rules, and agrees to hold the Library and its agents harmless from any and all claims, losses, damages, obligations, or liabilities, directly or indirectly, relating to the use of the Library's hotspot and internet access provided by the Library. Deliberate altering of any files or modifying the configuration of Library-owned equipment is strictly prohibited.

Internet service relies on cell tower technology and coverage. Service outside the continental United States is prohibited; any fees associated with use outside of this area will be the responsibility of the borrower. User experience can vary based on location. The Library is not responsible for personal information shared over the internet or for information or websites accessed. The Library is not responsible for any liability, damages, or expense resulting from the use of the hotspot. The Library is not responsible for providing antivirus or malware software to protect devices using the internet through a library hotspot.

Unlawful use of the internet or use that violates the Library's [*Computer and Internet Use Policy*](#) is prohibited and may result in the loss of privileges. Any use of the device for illegal purposes, unauthorized copying of copyright-protected material in any format, or transmission of threatening, harassing, defamatory or obscene materials is strictly prohibited.

For assistance in the operation of the Library's Hotspot, borrowers may call the Library's Reference Desk at (831) 768-3404 during normal business hours.

Pending review/approval by the Library Board



Watsonville
PUBLIC LIBRARY
Gather, Learn & Celebrate!

Póliza de Préstamos de Dispositivos de Internet Móvil

Propósito

Para cumplir con la misión de la Biblioteca de proporcionar acceso a información y recursos educativos, la Biblioteca Pública Watsonville ha establecido un programa de Préstamo de Dispositivos de Internet Móvil para proporcionar a los usuarios de nuestra comunidad acceso a Internet de alta velocidad. Con este programa, los usuarios podrán aprovechar nuestro programa con una tarjeta de la Biblioteca Pública Watsonville.

Términos y Condiciones

Un "punto de acceso wifi" consiste en el propio dispositivo con acceso inalámbrico móvil, además una tarjeta SIM, cargador, batería y estuche. Cuando un usuario toma prestado un dispositivo de internet móvil, el uso del equipo por parte del usuario está disponible bajo los siguientes términos y condiciones. Estos términos y condiciones son adicionales a las pólizas de la Biblioteca (en particular, la póliza de [Computer and Internet Use Policy](#)) y otros términos y condiciones detallados de los cuales el usuario es responsable.

Para pedir prestado un punto de dispositivo de internet móvil "hotspot", los usuarios deben tener 18 años de edad o mayores y tener una tarjeta de la Biblioteca Pública Watsonville en buen estado (es decir, la tarjeta de la biblioteca no está bloqueada debido a multas no pagadas o material perdido). En el momento de la transacción, el usuario debe presentar su tarjeta de la biblioteca y/o identificación estatal. Al finalizar la transacción, el personal de la biblioteca confirmará, en presencia del usuario, que todos los artículos están presentes en el kit. El usuario debe firmar el Acuerdo de Usuario del Dispositivo de Internet Móvil antes de llevarlo prestado a casa. Se limita un dispositivo de internet móvil por usuario a la vez y está limitado a uno por hogar en un momento dado. La Biblioteca reserva el derecho de rechazar el servicio a los usuarios que abusan del equipo o que se retrasan repetidamente en la devolución de dispositivos electrónicos. El período de préstamo para el dispositivo de internet móvil es de 21 días y se permite hasta 2 renovaciones; excepto si el dispositivo ha sido solicitado por otro usuario.

La Biblioteca aceptará reservaciones para los dispositivos de internet móvil. Los usuarios serán notificados por teléfono sólo cuando su artículo esté listo para ser recogido. Los usuarios tendrán 48 horas a partir del momento de esta llamada de notificación para llevar prestado un dispositivo de internet móvil, después de ese tiempo se le entregará a otro usuario. Este período de espera puede extenderse, a discreción de la Biblioteca, debido al horario de la Biblioteca.

El usuario será responsable de los dispositivos de internet móvil y accesorios perdidos o dañados (incluye el robo de los dispositivos). Los usuarios deben ser conscientes de los costos de reemplazo

actuales de los dispositivos de internet móvil y accesorios antes de pedirlo prestado, ya que él o ella será responsable de pagar el costo real de reemplazo por dispositivos dañados, perdidos y/o los accesorios.

Los dispositivos de internet móvil se desactivarán al cerrarse el día en que vencen. Se cobrará una multa de \$1.00 por día hasta el costo máximo de reemplazo del dispositivo de internet móvil. Si el personal de la Biblioteca descubre daños en el dispositivo, estos costos se agregaran a la cuenta del usuario.

Cualquier dispositivo devuelto debe permanecer en la biblioteca durante 24 horas antes de que un usuario, u otro usuario que vive en el mismo hogar, pueda retirarlo nuevamente. Si no se devuelve un dispositivo de internet móvil, se le cobrará al usuario un costo de reemplazo de \$85 y una tarifa de procesamiento de \$5 (se agregaran cargos adicionales si falta la tarjeta SIM, la batería, el cargador y el estuche). Si los dispositivos no se devuelven a tiempo y las tarifas no se pagan dentro de los 14 días, la cuenta del usuario se enviará a una agencia de cobranza.

Los usuarios no pueden devolver el dispositivo de internet móvil en el depósito de libros de la biblioteca. Los dispositivos devueltos en el depósito de libros resultará en una multa de \$10. Los dispositivos de internet móvil deben devolverse directamente a un miembro del personal de la biblioteca en el Escritorio de Servicio al Cliente, que verificará que todos los componentes del dispositivos de internet móvil están contabilizados antes de registrarlo de la cuenta del usuario. El dispositivo de internet móvil no se considerará devuelto hasta que se devuelvan todos los componentes.

Al tomar prestado e iniciar el uso del dispositivo de internet móvil de la Biblioteca, el usuario se compromete a cumplir con las pólizas y reglas de la Biblioteca, y se compromete a mantener a la Biblioteca y a sus agentes indemne de cualquier reclamación, pérdida, daño, obligación o responsabilidad, directa o indirectamente, relacionada con el uso del dispositivo de internet móvil y el acceso a Internet proporcionado por la Biblioteca. Está estrictamente prohibido alterar deliberadamente cualquier archivo o modificar la configuración del dispositivo de internet móvil.

El servicio de internet se basa en la tecnología y la cobertura de torres celulares. El servicio fuera de los Estados Unidos está prohibido; cualquier cargo asociado con el uso fuera de esta área será responsabilidad del usuario. La experiencia del usuario puede variar según la ubicación. La Biblioteca no es responsable de la información personal compartida a través de internet o de la información o los sitios web a los que se accede. La Biblioteca no se hace responsable de ninguna responsabilidad, daño o gasto resultante del uso del punto de acceso. La Biblioteca no es responsable de proporcionar software antivirus o malware para proteger los dispositivos que utilizan internet a través de un dispositivo de internet móvil de la biblioteca.

El uso ilegal de internet o el uso que viole la Póliza de Uso de Computadora e Internet de la Biblioteca está prohibido y puede resultar en la pérdida de privilegios. Se prohíbe estrictamente cualquier uso del dispositivo para fines ilegales, copia no autorizada de material protegido por derechos de autor en cualquier formato o transmisión de materiales amenazantes, acosadores, difamatorios u obscenos.

Para obtener ayuda en el funcionamiento de un dispositivo de internet móvil, los usuarios pueden llamar a la Biblioteca al (831) 768-3404 durante el horario de apertura.